

Принят на педагогическом совете
МБУ ДО «Рыбновская ДЮСШ»
Протокол №5 от 01.09.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
«Рыбновская ДЮСШ»
В.В.Роут
Приказ О-№50 от 01.09.2023 г.



Положение
о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления лиц
в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Рыбновская Детско-юношеская спортивная школа».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о приеме, переводе, отчислении и восстановлении лиц в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Рыбновская Детско-юношеская спортивная школа» регламентирует прием граждан РФ (далее обучающиеся, спортсмены) на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по выбранным видам спорта.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральными законами от 30.04.2021 № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства спорта Российской Федерации № 57 от 27.01.2023 г. «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №629 от 27.07.2022 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.3. Количество Поступающих, принимаемых в МБУ ДО «Рыбновская ДЮСШ» на бюджетной основе для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, происходит в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальной услуги по видам спорта и по каждому этапу спортивной подготовки.

2. Организация приема в учреждение

2.1. Прием поступающих на дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта ознакомительного уровня осуществляется без прохождения ими процедуры индивидуального отбора.

2.2. Организация приема и зачисления поступающих на дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта (базовый и углубленный уровни), дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по выбранным видам спорта, а также их индивидуальный отбор осуществляется приемной комиссией учреждения. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяется «Положением о приемной комиссии МБУ ДО «Рыбновская ДЮСШ».

2.3. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.4. Учреждение, при приеме граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, требования к уровню их образования не предъявляет.

2.5. Прием в учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта (базовый и углубленный уровни) и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в сдаче нормативов общей физической подготовки, иных спортивных нормативов, определенных дополнительными образовательными программами.

2.6. Прием в учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в сдаче нормативов общей физической, специальной физической подготовки, иных спортивных нормативов, определенных дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта.

2.7. В целях максимального информирования поступающих, на информационных стендах и официальном сайте учреждения размещаются:

- копия Устава;
- перечень дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- требования к минимальному возрасту для зачисления в учреждение по виду спорта;
- расписание работы приемной и апелляционной комиссий учреждения;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- сведения о сроках подачи документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- нормативы по общей физической и специальной физической подготовке для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- систему оценок, применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- график (расписание) проведения индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи апелляции по результатам индивидуального отбора;
- сроки зачисления поступающих в учреждение.

2.8. Прием в учреждение осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае, если спортсмены несовершеннолетние, то по письменному заявлению их родителей (законных представителей).

Прием заявлений осуществляется приемной комиссией в соответствии с графиком работы учреждения. Прием проводится в группы и на этапы спортивной подготовки на текущий (календарный) год.

В заявлении фиксируется факт согласия на обработку персональных данных поступающего и ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) поступающего с Уставом учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность организации,

правами и обязанностями обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.9. Перечень документов, необходимых для зачисления в организацию на дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта (базовый и углубленный уровни), дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по выбранным видам спорта:

- заявление установленного образца;
- копия паспорта или свидетельства о рождении (до 14 лет) поступающего;
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний к освоению программ спортивной подготовки;
- 2 фотографии 3x4;
- зачетная классификационная книжка (для поступающих в порядке перевода из других регионов и/или других физкультурно-спортивных организаций).

2.10. Основанием для отказа в приеме документов поступающего в учреждение являются:

- наличие в представленных заявителем документах недостоверной информации;
- наличие противопоказаний для занятий спортом в соответствии с медицинским заключением;
- отсутствие свободных мест в Учреждении;
- отрицательные результаты тестовых испытаний отбора.

2.11. В случае отказа в приеме документов заявление о приеме и документы возвращаются заявителю в течение 5 рабочих дней со дня их поступления с указанием причин отказа в приеме документов. Заявитель вправе обжаловать отказ в приеме документов в порядке, установленном законодательством РФ.

2.12. Учреждение организует индивидуальный отбор спортсменов на основании положения об индивидуальном отборе, утвержденного приказом директора.

По результатам индивидуального отбора и предоставленных документов, на основании протокола конкурсной комиссии и приказа директора учреждения проводится зачисление на этапы подготовки:

- в группы начальной спортивной подготовки из числа несовершеннолетних граждан на основании результатов индивидуального отбора, согласно критерию для зачисления, которые заключаются в оценке общей физической и специальной физической подготовке поступающих в соответствии с нормативами, определенными федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта;

- в группы учебно-тренировочного этапа подготовки (этап спортивной специализации) из числа несовершеннолетних граждан на основании результатов индивидуального отбора, согласно критерию для зачисления, оценке общей физической и специальной физической подготовке поступающих в соответствии с нормативами, определенными федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, имеющие спортивный разряд, необходимый для перевода по программе спортивной подготовки;

- в группы совершенствования спортивного мастерства на основании выполнения индивидуальных планов подготовки и результатов индивидуального отбора, в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, стабильного успешного выступления на официальных спортивных соревнованиях различного уровня и критериями для зачисления, имеющие спортивный разряд, необходимый для перевода по программе спортивной подготовки.

2.13. Наполняемость групп, возраст обучающихся, продолжительность учебно-тренировочных занятий на этапах спортивной подготовки, а также объем тренировочной нагрузки устанавливается дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта. Для этапа спортивной подготовки эти показатели должны

соответствовать требованиям федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

3. Порядок подачи апелляции, повторное проведение отбора поступающих

3.1. В случае несогласия с результатами индивидуального отбора поступающий (спортсмен) или законный представитель несовершеннолетнего поступающего (спортсмена) имеет право подать заявление в апелляционную комиссию учреждения, не позднее одного рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора. Полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии определяется «Положением об апелляционной комиссии «МБУ ДО Рыбновская ДЮСШ».

3.2. Апелляция должна содержать аргументированное обоснование несогласия с процедурой индивидуального отбора.

3.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только объективность оценки общей физической и специальной физической подготовки, критериев отборопоступающего (спортсмена) и правильность организации отбора.

3.4. Апелляция рассматривается в течение одного рабочего дня со дня ее подачи, на заседании апелляционной комиссии.

3.5. Поступающий (законный представитель несовершеннолетнего поступающего) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

3.6. Решение апелляционной комиссии принимается большинством ее голосов, оформляется протоколом, передается в конкурсную комиссию и объявляется поступающему (законному представителю несовершеннолетнего поступающего) в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

3.7. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

3.8. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

4. Порядок перевода обучающихся

4.1. Перевод обучающихся на следующий год обучения по дополнительным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности по видам спорта на основании медицинского допуска к занятиям и при выполнении не менее 80% программы предыдущего года обучения.

4.2. Перевод обучающихся на следующий этап (период) спортивной подготовки.

4.2.1. Лицо, проходящее обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, может быть переведено на следующий этап спортивной подготовки, на следующий период этапа спортивной подготовки – (далее «период этапа») спортивной подготовки при соблюдении следующих требований:

- выполнение нормативных показателей общей и специальной физической подготовленности с учетом стажа занятий;
- наличие положительной динамики уровня подготовленности в соответствии с индивидуальными особенностями лица проходящего спортивную подготовку;
- положительные результаты контрольных переводных нормативов, проводимых в конце текущего (тренировочного) года;
- положительные результаты выступлений на официальных соревнованиях;
- выполнение (подтверждение) требований норм присвоения спортивных разрядов согласно федеральному стандарту по виду спорта.

4.2.2. Перевод лица, проходящего обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, на следующий этап (период этапа) подготовки производится решением педагогического совета спортивной школы.

4.2.3. Лица, проходящие спортивную подготовку и не выполнившие перечисленные выше требования, на следующий этап (период этапа) подготовки не переводятся, но могут, по решению педагогического совета спортивной школы, повторно продолжить спортивную подготовку, но не более одного раза на данном этапе (периоде этапа).

4.2.4. В исключительных случаях по решению педагогического совета и на основании медицинского заключения о физическом состоянии спортсмена, возможен его перевод через этап (период этапа) спортивной подготовки.

4.2.5. Перевод лица, проходящего спортивную подготовку (спортсмена) на следующий этап (период этапа) спортивной подготовки осуществляется один раз в начале текущего (тренировочного) года за исключением случаев наличия вакантных мест.

4.2.6. Перевод лица (спортсмена), проходящего спортивную подготовку от тренера-преподавателя к тренеру-преподавателю внутри учреждения осуществляется в начале текущего (тренировочного) года, за исключением перевода на основании личного заявления и (или) заявления одного из родителей (законных представителей) при наличии обоснованных причин и по решению педагогического совета спортивной школы.

4.2.7. Переход лица (спортсмена), проходящего спортивную подготовку (спортсмена) в другую спортивную организацию в течение года осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.8. Отдельные лица (спортсмены), не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего года обучения, могут переводиться раньше срока по рекомендации педагогического совета при персональном разрешении врача.

4.2.9. Перевод лиц, проходящих обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на следующий этап (период этапа) подготовки осуществляется приказом директора учреждения.

5. Порядок отчисления обучающихся

5.1. Обучающиеся могут быть отчислены из учреждения в следующих случаях:

- на основании личного заявления и (или) заявления одного из родителей (законных представителей);
- по инициативе учреждения;
- в связи с окончанием прохождения спортивной подготовки в учреждении.

5.2. Основанием для отчисления по инициативе учреждения является:

- невыполнение лицом, проходящим спортивную подготовку федеральных стандартов на этапе спортивной подготовки, за исключением случаев, когда педагогическим советом учреждения принято решение о предоставлении возможности повторного прохождения спортивной подготовки на данном этапе, но не более одного раза;
- нарушение Устава учреждения;
- нарушение Правил внутреннего распорядка учреждения;
- несоответствие и не прохождение конкурса для зачисления на следующий этап (период этапа) спортивной подготовки;
- невозможность по медицинским показаниям заниматься избранным видом спорта (при наличии соответствующего заключения);
- установление использования или попытки использования лицом, проходящим спортивную подготовку, субстанции и (или) метода, которые включены в перечни субстанций и (или) методов, запрещенных для использования в спорте;
- пропуск более 40% в течение месяца тренировочных занятий без уважительных причин по заявлению тренера-преподавателя;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Отчисление из учреждения применяется, если меры дисциплинарного характера не дали положительного результата и дальнейшее его пребывание в

учреждении оказывает отрицательное влияние на товарищей по группе (команде), нарушает их права и права работников учреждения.

5.4. Отчисление может производиться после окончания этапа подготовки и (или) в течение текущего тренировочного года.

5.5. Не допускается отчисление во время болезни, если об этом было достоверно известно тренеру-преподавателю и (или) администрации учреждения и при наличии документального подтверждения заболевания.

5.6. Решение об отчислении принимается педагогическим советом учреждения.

5.7. Решение об отчислении оформляется приказом директора учреждения. Копия приказа об отчислении предоставляется отчисленному и (или) его родителям (законным представителям) по первому требованию.

5.8. Лицам, освоившим дополнительную образовательную программу, Учреждение по требованию данного лица или, в случае несовершеннолетия лица, по требованию его родителя (законного представителя) выдает документы об обучении согласно Положению о порядке выдачи свидетельства об окончании.

5.9. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения, при досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания распорядительного акта (приказа) об отчислении обучающегося выдает справку об обучении (о периоде обучения).

6. Порядок восстановления обучающихся

6.1. Обучающиеся имеют право в течение года на восстановление для обучения при наличии свободных бюджетных мест, с сохранением прежних условий обучения на основании выполнения требований программ спортивной подготовки.

6.2. Восстановление на обучение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и решения педагогического совета.