

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

УО и МП Администрации Рыбновского муниципального района Рязанской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения)

Начальник  
(должность)

Е.П. Кондрашова

(подпись)

(расшифровка подписи)

20 22 г.

20 сентября



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 20 22 год и на плановый период 20 23 и 20 24 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Рыбновская Детско-юношеская спортивная школа"

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
дополнительное образование детей и взрослых

|            |
|------------|
| Коды       |
| 0506001    |
| 20.09.2022 |
| 613U9992   |
| 93.19      |
| 85.41.1    |
|            |
|            |

Форма по ОКУД

Дата

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из ведомственного перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>2</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги реализации дополнительных общеразвивающих программ

Код по ведомственному перечню

11.Г42.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>3</sup>

| Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup> | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) |  |  | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)           |   | Показатель качества муниципальной услуги   |                          | Значение показателя качества муниципальной услуги |                                       |                                       |     |
|---|---|--|--|---|---|--|--------------------------|---|---------------------------------------|---------------------------------------|-----|
|   | Виды образовательных программ (наименование показателя <sup>1</sup> )         | Направленность образовательной программы (наименование показателя <sup>1</sup> ) | Категория потребителей (наименование показателя <sup>1</sup> )                           | Формы образования и формы реализации образовательных программ (наименование показателя <sup>1</sup> ) | Формы образования и формы реализации образовательных программ (наименование показателя <sup>1</sup> ) | единица измерения  | код по ОКЕИ <sup>5</sup> | 20 22 год (очередной финансовый год)              | 20 23 год (1-й год планового периода) | 20 24 год (2-й год планового периода) |     |
| 1   | 2   | 3  | 4  | 5   | 6   | 7  | 8                        | 9   | 10                                    | 11                                    | 12  |
| 8042000.99.0.<br>Б552А32000                     | не указано  | физкультурно-спортивной  | дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | Очная   |   | количество детей, посещающих ОО  | человек                  | 792   | 420                                   | 450                                   | 450 |
|   |   |  |  |   |   | доля детей, ставших победителями и призерами муниципальных и областных мероприятий | процент                  | 744   | 100                                   | 100                                   | 100 |
|   |   |  |  |   |   |  | процент                  | 744   | 70                                    | 70                                    | 70  |



5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1.1. "Об установлении стандарта качества предоставления муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Управления образования и молодежно политике Администрации Рыбновского муниципального района Рязанской области муниципальными организациями в качестве основных видов деятельности" № 1153 от 08.12.2015;  
 5.1.2. "Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению образования и молодежной политики Администрации Рыбновского муниципального района Рязанской области и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания" № 1111 от 19.12.2016

5.1.3. "Об утверждении Методики оценки выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования и молодежной политики Администрации Рыбновского муниципального района Рязанской области" №263 от 25.03.2022

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 1                     | 2                             | 3                             |
| сайт                  | локальные акты                | по мере обновления информации |
| консультации          | локальные акты                | по мере обновления информации |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <sup>6</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

Код по ведомственному перечню

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>7</sup>

| Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup> | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) |                                      |                                      | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |   | Показатель качества работы |                          |                                     | Значение показателя качества работы  |                                      |    |
|---|---|--------------------------------------|--------------------------------------|---|---|----------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|----|
|   | наименование показателя <sup>4</sup>                            | наименование показателя <sup>4</sup> | наименование показателя <sup>4</sup> | наименование показателя <sup>4</sup>  | (наименование показателя <sup>4</sup> ) | единица измерения          | код по ОКЕИ <sup>5</sup> | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) |    |
| 1   | 2   | 3                                    | 4                                    | 5   | 6                                       | 7                          | 8                        | 9                                   | 10                                   | 11                                   | 12 |
|   |   |                                      |                                      |   |   |                            |                          |                                     |                                      |                                      |    |
|   |   |                                      |                                      |   |   |                            |                          |                                     |                                      |                                      |    |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup> | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) |   |   | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |   |   | Показатель объема работы |                 |                                     | Значение показателя качества работы  |                                      |    |
|---|---|---|---|---|---|---|--------------------------|-----------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|----|
|   | (наименование показателя <sup>4</sup> )                         | (наименование показателя <sup>4</sup> ) | (наименование показателя <sup>4</sup> ) | (наименование показателя <sup>4</sup> )   | (наименование показателя <sup>4</sup> ) | (наименование показателя <sup>4</sup> ) | единица измерения        | описание работы | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) |    |
| 1   | 2   | 3                                       | 4                                       | 5   | 6                                       | 7                                       | 8                        | 9               | 10                                  | 11                                   | 12                                   | 13 |
|   |   |   |   |   |   |   |                          |                 |                                     |                                      |                                      |    |
|   |   |   |   |   |   |   |                          |                 |                                     |                                      |                                      |    |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании<sup>8</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания \_\_\_\_\_ реорганизация учреждения; ликвидация учреждения
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_ удаление услуги из ведомственного перечня
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания \_\_\_\_\_

| Форма контроля       | Периодичность       | Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания    |
|----------------------|---------------------|--|
| 1                    | 2                   | 3  |
| плановая проверка    | один раз в два года | УО и МП Администрации рыбновского муниципального района Рязанской области, иные контролирурующие организации |
| внеплановая проверка | по факту            | УО и МП Администрации рыбновского муниципального района Рязанской области, иные контролирурующие организации |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_ ежегодно \_\_\_\_\_

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_ до 01 марта года, следующего за отчетным \_\_\_\_\_

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_ до 15 октября текущего года \_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания 9 \_\_\_\_\_

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

Директор  
(должность)

В.В. Роут \_\_\_\_\_

" 20 " сентября 20 22 г. \_\_\_\_\_



<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ (при наличии).

<sup>6</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы

<sup>7</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>8</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>9</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.